



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตาม ความในมาตรา ๒๒ ประกอบมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง (ก.อบต.จังหวัดลำปาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทผู้มีทักษะ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ประเภทผู้มีทักษะ) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ อายุไม่เกิน ๗๐ ปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง (ภาคผนวก ก) แนบท้ายประกาศ

๓.วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างสามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก อำเภอแม่พริก จังหวัดลำปาง ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้อง ครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้สมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก เบอร์โทรศัพท์ ๐-๕๔๒๙-๙๖๘๒

๔.เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ | จำนวน ๓ รูป |
| ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน | |
| (๒) สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาหรือใบรับรอง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ (ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐเท่านั้น) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะ ต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบอนุญาต ขับขี่รถยนต์ หรือใบขึ้นทะเบียนทหารกองเกิน (สด.๙) (ถ้ามี) ฯลฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษขนาด เอ๔ ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

หมายเหตุ ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกจริง โดยจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อม ยื่นหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก อาจไม่รับสมัครสอบคัดเลือก และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

๕. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท และค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท
รวมทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐.- บาท

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียม สำหรับตำแหน่งที่สมัคร อัตราค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท
สำหรับค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิ์สอบแล้ว เว้นแต่
มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริต หรือสอบไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืน
ค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครสอบ เฉพาะผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสอบไปในทางทุจริตนั้น

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก แบ่งออกเป็น ๓ ภาค ดังนี้

- (๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน
- (๒) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน
- (๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดหลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก (ภาคผนวก ข)

๘. การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๙

พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะดำเนินการสอบคัดเลือก ภาคความรู้
ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสม
กับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

- | | |
|---|-------------------------|
| (๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป | เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. |
| (๒) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง | เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. |
| (๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) | เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป |

(ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก)

หมายเหตุ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกมาพร้อมกัน ณ สถานที่สอบก่อนเวลาสอบ ๑๕ นาที เพื่อฟัง
คำชี้แจง และการปฏิบัติในขณะที่สอบ หากผู้มีสิทธิ์สอบมาหลังจากเริ่มสอบแล้ว เกิน ๑๕ นาที ผู้ควบคุมการสอบ
จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๙. การแต่งกาย

ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกฯ จะต้องแต่งกายชุดสุภาพ และนำบัตรประจำตัวประชาชน
และบัตรประจำตัวสอบ ไปแสดงในวันสอบคัดเลือกด้วย

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
(ภาค ก) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
จึงจะมีสิทธิ์สอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต่อไปได้

ในกรณีที่มีปัญหาข้อสงสัย หรือข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการกำหนดหลักสูตร และวิธีการสอบ
คัดเลือก ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ มีอำนาจใช้ดุลยพินิจได้ตามกฎหมาย และระเบียบที่
เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือกฯ ทั้งนี้ให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ เป็นที่สิ้นสุด

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ในที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก อำเภอแม่พริก จังหวัดลำปาง โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่เฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๓) ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๔) ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการแข่งขัน คือ

(๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่ มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกกำหนด

(๓) ผู้ขึ้นบัญชีไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

(๔) พันกำหนดระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

(๕) มีการสอบแข่งขันพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันกับประกาศในครั้งนั้น

(๖) เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง มีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างอื่น

๑๓. การบรรจุแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างและแต่งตั้งตามตำแหน่งที่สอบได้ โดยได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้

(๒) กรณีผู้สอบได้และถึงลำดับที่ที่ได้รับการจัดจ้างและแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษา สูงกว่าในประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

(๓) ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก และได้รับการจัดจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก จะต้องมีบุคคลที่เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือระดับปฏิบัติการ หรือ ระดับชำนาญงาน ขึ้นไป เป็นผู้ค้ำประกัน

(๔) องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก จะเรียกผู้ผ่านการสรรหามาทำสัญญาจ้างและจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกจะทำสัญญาจ้างก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปางแล้วเท่านั้น

(๕) ในวันทำสัญญาจ้าง ผู้ซึ่งได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศนี้

(๖) หากมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติผู้สมัคร ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกตรวจสอบพบภายหลัง ผู้สมัครจะต้องถูกเพิกถอนสิทธิการได้รับสอบคัดเลือก พร้อมคืนเงินค่าตอบแทนนับตั้งแต่วันที่ได้รับการจัดจ้างและไม่อาจเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใด ๆ ที่ถูกเพิกถอนได้

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างดังกล่าว ในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก หรือคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๒๙-๙๖๘๒ เพื่อจะได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙



(นายมานัส ลัทธสิทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัคร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือทางอื่นที่ ก.อบต.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีสาขาการศึกษาปฐมวัย เป็นอันดับแรก และพิจารณาปริญญาตรีการศึกษาอื่น ปริญญาตรีสาขาอื่น ๆ อนุปริญญา และประกาศนียบัตรวิชาชีพตามลำดับ

๒. จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้อง สามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองทำงานจาก นายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งจะ ระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

งานศึกษาหลักสูตร คู่มือครู และเนื้อหาในบทเรียนและนวัตกรรมใหม่ก่อนเตรียมการสอนงานจัดทำแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ งานเตรียมสื่อและกิจกรรมประกอบการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมใหม่ๆ งานจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานทบทวนความรู้เดิมและนำเข้าสู่บทเรียนก่อนสอนเนื้อหาใหม่ งานจัดอบรมสั่งสอน และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย งานอบรมเลี้ยงดูและจัดประสบการณ์เรียนรู้ตามหลักสูตรกำหนด งานฝึกให้นักเรียนรู้จักและมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน งานฝึกให้นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น งานจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดประสบการณ์เรียนรู้ งานวัดผลและประเมินผล งานจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน งานตรวจงานนักเรียน งานจัดกิจกรรมเต็มตามความถนัด งานสำรวจการมาเรียนของนักเรียน งานดูแลความพร้อมของห้องเรียน งานควบคุมแถวและกิจกรรมหน้าเสาธงงานประชุมปรึกษา งานจัดทำสมุดรหัสงาน งานจัดทำบัตรสุขภาพ งานติดต่อประสานงานผู้ปกครอง งานฝึกทักษะการใช้ชีวิตประจำวัน งานเฝ้าระวังดูแลผู้เรียน (เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอและเฝ้าระวังป้องกันผู้เรียนจากโรคติดต่อ อายุมุข สิ่งเสพติด และความปลอดภัย) งานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย งานร่วมในการพัฒนาชุมชน (เป็นผู้นำการวางแผนพัฒนาชุมชน ร่วมวางแผน และช่วยกิจกรรมของชุมชน) งานพัฒนาตนเอง (ศึกษา ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อการพัฒนาตนเองนำความรู้มาพัฒนาการจัดประสบการณ์เรียนรู้อย่างต่อเนื่องและเผยแพร่ให้ผู้อื่น) งานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานธุรการและสารบรรณที่เกี่ยวข้องกับงานครูผู้ดูแลเด็ก งานติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงาน งานที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วย วิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และ คุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถชนิดตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก
๒. ได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับรถยนต์ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน
๓. ได้รับวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
๔. มีใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ชนิดที่ ๒

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ขับรถยนต์ส่วนกลาง บำรุงรักษารถยนต์เบื้องต้น ดูแลรักษาทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆในการใช้รถยนต์ส่วนกลางดังกล่าว งานสารบรรณ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
 - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง
 - ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
 - ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
 - พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖
 - รูปแบบวิธีการและเทคนิคการจัดการเรียนรู้
 - หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑
 - การออกแบบการวิจัยเพื่อการเรียนรู้
 - การจัดประสบการณ์
 - หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๔๖ และฉบับปัจจุบัน
 - สื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
 - พ.ร.บ. ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
 - จิตวิทยาสำหรับครูปฐมวัย
๓. ภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน
 - ประสบการณ์ความสามารถพิเศษ
 - อุปนิสัย ท่วงทีวาจา การแต่งกาย
 - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
 - มนุษย์สัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม
 - ประวัติการศึกษา

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
 - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง
 - ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
 - ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
 - ทดสอบการปฏิบัติขับรถยนต์ ทักษะในการปฏิบัติงานและความรู้เกี่ยวกับรถยนต์
๓. ภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน
 - ประสบการณ์ความสามารถพิเศษ
 - อุปนิสัย ท่วงทีวาจา การแต่งกาย
 - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ
 - มนุษย์สัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม
 - ประวัติการศึกษา